

ด่วนที่สุด

ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๐๕๕



ศาลากลางจังหวัดกระบี่

๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป (ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น) ประจำปีไตรมาสถี ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑
ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีไตรมาสถี ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒) กรณี เงินอุดหนุนด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงบประมาณรายการข้างต้นให้เป็นไปตามแนวทางที่ส่งมาด้วย และดำเนินการให้ถูกต้องตามประกาศหรือคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย

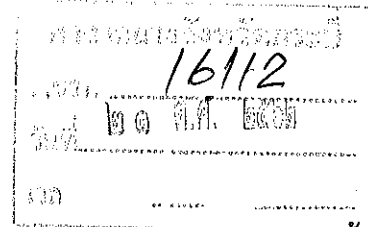
ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถพล คณานุรักษ์)
ท้องถิ่นจังหวัดกระบี่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐ ๗๕๖๑ ๑๘๙๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/๕ ๕๒๐๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดกระบี่

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เลขที่ ๐๐๖๔๘๔

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป
(ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แนวทางการบริหารงบประมาณ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาระดับต้นจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพ
การจัดการศึกษาท้องถิ่น | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพ
การจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับการบริหารสนามกีฬา
และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้บังคับ
ไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๕๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย
ในปีงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒
บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนดโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
การใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
กำหนด และผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณ
รายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยงานรับงบประมาณจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน
เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณที่ ๑
(เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒) กรณี เงินอุดหนุนด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น ดังนี้

/ ๑. เงินอุดหนุน ...

๑. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)
๒. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๕. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น
๖. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)
๗. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส
๘. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา
๙. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่

จังหวัดชายแดนภาคใต้

โดยใช้ข้อมูลการประมวลผลจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดกำกับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงบประมาณรายการข้างต้นให้เป็นไปตามแนวทางดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๗ และดำเนินการให้ถูกต้องตามประกาศหรือคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ผู้ประสานงาน นางสาวรุติมา ช่างไม้ โทรศัพท์ ๐๖ ๒๖๐๓ ๖๑๖๔

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับดูแลเด็กเล็ก คำจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจูงใจ แม่เด็กที่ยังไม่เข้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจูงใจ แม่เด็กที่ยังไม่เข้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจูงใจ แม่เด็กที่ยังไม่เข้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน การให้บริการด้าน สุขภาพอนามัย (เงินเดือน ค่าจ้าง)	รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)
1	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	2,455,128	55,275	150,000	135,000	16,000	47,250	815,300	441,000	9,137,453
2	กระบี่	เกาะลันตา	ทต.เกาะลันตาใหญ่	141,319	17,688	48,000	43,200	-	-	-	-	539,307
3	กระบี่	เขาพนม	ทต.เขาพนม	859,820	89,913	244,000	219,600	-	-	-	-	2,899,993
4	กระบี่	คลองท่อม	ทต.คลองท่อม	284,555	51,590	140,000	126,000	-	-	-	-	1,184,265
5	กระบี่	คลองท่อม	ทต.คลองท่อมใต้	1,022,771	31,322	85,000	76,500	-	-	-	-	3,307,893
6	กระบี่	ปลายพระยา	ทต.ปลายพระยา	560,008	40,166	109,000	98,100	-	-	-	-	1,952,894
7	กระบี่	ลำทับ	ทต.ลำทับ	686,477	115,340	313,000	281,700	-	-	-	-	2,800,857
8	กระบี่	เหนือคลอง	ทต.เหนือคลอง	493,900	62,276	169,000	152,100	-	-	-	-	1,887,656
9	กระบี่	อ่าวลึก	ทต.อ่าวลึกใต้	714,741	26,900	75,000	65,700	-	-	-	-	2,342,501
10	กระบี่	อ่าวลึก	ทต.อ่าวลึก	121,199	31,322	85,000	76,500	-	-	-	-	561,961
11	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะกลาง	404,795	75,910	206,000	185,400	-	-	-	-	1,700,205
12	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะลันตาน้อย	374,136	60,065	163,000	146,700	-	-	-	-	1,509,281
13	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะลันตาใหญ่	354,974	74,804	203,000	182,700	-	-	-	-	1,541,658
14	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.คลองยาง	289,822	53,063	144,000	129,600	-	-	-	-	1,209,385
15	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.ศาลาด่าน	531,744	86,227	234,000	210,600	-	-	-	-	2,150,371
16	กระบี่	เขาพนม	อบต.เขาตัน	381,323	10,318	28,000	25,200	-	-	-	-	1,224,921
17	กระบี่	เขาพนม	อบต.เขาพนม	68,503	24,689	67,000	60,300	-	-	-	-	360,632
18	กระบี่	เขาพนม	อบต.โคกหาร	122,636	33,902	92,000	82,800	-	-	-	-	582,218
19	กระบี่	เขาพนม	อบต.พุดเตียว	355,453	50,851	138,000	124,200	-	-	-	-	1,395,664
20	กระบี่	เขาพนม	อบต.สินปุน	381,801	30,585	83,000	74,700	-	-	-	-	1,351,146
21	กระบี่	เขาพนม	อบต.หน้าเขา	423,478	64,486	175,000	157,500	-	-	-	-	1,686,784
22	กระบี่	คลองท่อม	อบต.คลองท่อมใต้	224,673	57,854	157,000	141,300	-	-	-	-	1,040,447
23	กระบี่	คลองท่อม	อบต.คลองท่อมเหนือ	176,768	62,275	169,000	152,100	-	-	-	-	921,763



กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการ
 อุดมศึกษา
 กรุงเทพมหานคร

ภาค 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2562)

ภาค 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2562)

ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อบท.	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับ สำหรับเด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุน สำหรับการเรียนการสอน (รายหัว)	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คำจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กด้อยโอกาส (ค่าใช้จ่ายครู)	เงินอุดหนุน สนับสนุนการโครงการสื่อ การเรียนการสอน (เงินเดือน ค่าจ้าง)	รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)
24	กระบี่	คลองท่อม	พต.คลองท่อมพัฒนา	636,175	1,301,440	88,070	239,000	215,100	-	-	2,479,785
25	กระบี่	คลองท่อม	พต.พรายขาว	584,917	1,196,580	111,285	302,000	271,800	-	-	2,466,582
26	กระบี่	คลองท่อม	อบต.พุดินนา	272,098	556,640	127,131	345,000	310,500	-	-	1,611,369
27	กระบี่	คลองท่อม	อบต.เพHELLA	104,432	213,640	31,690	86,000	77,400	-	-	513,162
28	กระบี่	คลองท่อม	อบต.ห้วยน้ำขาว	343,955	703,640	38,692	105,000	94,500	-	-	1,285,787
29	กระบี่	ปลายพระยา	อบต.เขาเขน	119,761	245,000	109,444	297,000	267,300	-	-	1,038,505
30	กระบี่	ปลายพระยา	อบต.เขตก่อ	372,698	762,440	18,425	50,000	45,000	-	-	1,248,563
31	กระบี่	ปลายพระยา	อบต.คีรีวง	65,150	133,280	71,489	194,000	174,600	-	-	638,519
32	กระบี่	ปลายพระยา	อบต.ปลายพระยา	384,675	786,940	112,760	306,000	275,400	-	-	1,865,775
33	กระบี่	เมืองกระบี่	พต.กระบี่น้อย	516,413	1,056,440	47,536	129,000	116,100	-	-	1,865,489
34	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.เขาคราม	371,261	759,500	61,907	168,000	151,200	-	-	1,511,868
35	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.เขาทอง	124,552	254,800	18,425	50,000	45,000	-	-	492,777
36	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.คลองประสงค์	278,326	569,380	11,055	30,000	27,000	-	-	915,761
37	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.ทับปริก	298,925	611,520	47,168	128,000	115,200	-	-	1,200,813
38	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.ไสไทย	386,370	522,340	50,115	136,000	122,400	-	-	1,217,225
39	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.หนองทะเล	407,670	833,980	123,447	335,000	301,500	-	-	2,001,597
40	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.อ่าวนาง	852,707	1,744,400	58,223	158,000	142,200	-	-	2,955,530
41	กระบี่	ลำทับ	อบต.ดินแดง	74,731	152,880	37,587	102,000	91,800	-	-	458,998
42	กระบี่	ลำทับ	อบต.ดินอุดม	327,188	669,340	75,542	205,000	184,500	-	-	1,461,570
43	กระบี่	ลำทับ	อบต.ทุ่งไทรทอง	80,958	165,620	19,530	53,000	47,700	-	-	366,808
44	กระบี่	ลำทับ	อบต.ลำทับ	176,289	360,640	68,540	186,000	167,400	-	-	958,869
45	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.เกาะศรีบอยา	335,332	686,000	47,536	129,000	116,100	-	-	1,313,968
46	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.คลองขนาน	216,049	441,980	45,693	124,000	111,600	-	-	939,322

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2562)

แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

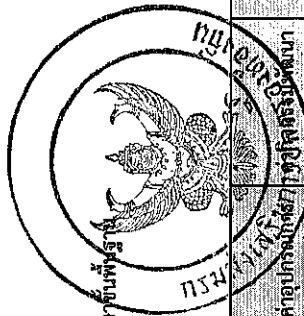
ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คำจำกัดการรวมการสอบ (รายหัว)	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการตรวจติดตาม แก่เด็กที่ยังไม่ (คือจ้างครู)	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน การปฏิบัติงานของ ผู้บริหารสถานศึกษา (เงินเดือน ค่าจ้าง)	รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)
47	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.คลองเขม่า	193,055	394,940	87,300	-	-	808,039
48	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.โคกยาง	330,064	675,220	132,300	-	-	1,338,753
49	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.ดงลิ้น	195,451	399,840	120,600	-	-	899,270
50	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.ปากส้ว	158,085	323,400	40,500	-	-	583,567
51	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.หัวย้อย	121,198	247,940	109,800	-	-	645,895
52	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.เหนือคลอง	216,529	442,960	52,200	-	-	791,062
53	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.เขาใหญ่	98,684	201,880	36,000	-	-	391,304
54	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.คลองยา	207,427	424,340	127,800	-	-	953,893
55	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.คลองหิน	289,824	592,900	185,400	-	-	1,350,034
56	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.นาเหนือ	110,659	226,380	90,000	-	-	563,889
57	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.บ้านกลาง	251,499	514,500	94,500	-	-	1,004,191
58	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.แหลมสัก	84,791	173,460	22,500	-	-	314,963
59	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.อ่าวลึกใต้	64,192	131,320	-	-	-	195,512
60	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.อ่าวลึกน้อย	245,751	502,740	153,000	-	-	1,134,136
61	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.อ่าวลึกเหนือ	64,671	132,300	72,900	-	-	380,719
รวมปี ผลรวม				21,392,536	43,222,900	7,743,600	16,000	815,300	85,453,124

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562
แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 11 วันที่ 11 ตุลาคม 2562

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อสถานศึกษา	ค่าใช้จ่ายเรียนการสอน (รายหัวนักเรียน)			รวมเป็นเงิน ค่าจัดการเรียน การสอน (รายหัว) (บาท)	รวมเป็นเงิน ค่าจัดการเรียน การสอน (บาท) (บาท)	รวมการจัดสรร (บาท)
					รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up) ระดับ ป.1 - ป.6 (บาท)	รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up) ระดับ ม.1 - ม.3 (บาท)	รายหัวนักเรียน ระดับอนุบาล 1 - ม.6 (บาท)			
1	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล 1 ตลาดเก่า	-	-	671,300.00	671,300.00	121,260.00	962,210.00
2	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล 2 คลองจิสดา	-	-	1,958,750.00	1,958,750.00	235,500.00	2,686,125.00
3	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล 3 ท่าแดง	-	-	623,250.00	623,250.00	113,110.00	893,865.00
4	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล 4 มหาราช	-	-	907,500.00	907,500.00	161,700.00	1,298,550.00
5	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	4,160,800.00	4,160,800.00	631,570.00	5,840,750.00
6	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	216,400.00	216,400.00	35,780.00	306,880.00
7	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	216,400.00	216,400.00	35,780.00	306,880.00
8	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	170,400.00	170,400.00	28,870.00	268,840.00
9	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	170,400.00	170,400.00	28,870.00	268,840.00
10	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	1,051,300.00	1,051,300.00	176,125.00	1,584,175.00
11	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	317,050.00	317,050.00	37,300.00	434,545.00
12	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	1,368,350.00	1,368,350.00	213,425.00	2,018,720.00
13	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	543,950.00	543,950.00	91,545.00	772,985.00
14	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	543,950.00	543,950.00	91,545.00	772,985.00
15	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	202,150.00	202,150.00	32,855.00	313,355.00
16	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	202,150.00	202,150.00	32,855.00	313,355.00
17	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	1,179,650.00	1,179,650.00	208,700.00	1,686,485.00
18	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	1,179,650.00	1,179,650.00	208,700.00	1,686,485.00
19	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	129,200.00	129,200.00	15,200.00	177,080.00
20	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	129,200.00	129,200.00	15,200.00	177,080.00
21	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	385,200.00	385,200.00	64,545.00	547,110.00
22	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	385,200.00	385,200.00	64,545.00	547,110.00
23	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	132,800.00	132,800.00	20,035.00	199,660.00
24	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	132,800.00	132,800.00	20,035.00	199,660.00
25	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	32,300.00	32,300.00	3,800.00	44,270.00
26	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	-	-	32,300.00	32,300.00	3,800.00	44,270.00

บัญชีรายละเอียดการก่อสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562
แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำว่า มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562



ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อสถานศึกษา	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัวนักเรียน)			รวมเป็นเงิน ค่าจัดการเรียน การสอน (รายหัว) (บาท)	ค่าอุปกรณ์กีฬา เรียน (บาท)	รวมการจัดสรร (บาท)	
					รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up) ระดับ ป.1 - ป.6 (บาท)	รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up) ระดับ ม.1 - ม.3 (บาท)	รายหัวนักเรียน ระดับอนุบาล 1 - ม.6 (บาท)				
16	กระบี่	อ่าวลึก	ทต.อ่าวลึกใต้	ร.ร.เทศบาลอ่าวลึกใต้	-	-	448,550.00	448,550.00	75,910.00	113,375.00	637,835.00
			ทต.อ่าวลึกใต้ ผลรวม		-	-	448,550.00	448,550.00	75,910.00	113,375.00	637,835.00
17	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.คลองหิน	ร.ร.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหิน (บ้านป่างาม)	-	-	30,600.00	30,600.00	3,600.00	7,740.00	41,940.00
			อบต.คลองหิน ผลรวม		-	-	30,600.00	30,600.00	3,600.00	7,740.00	41,940.00
	กระบี่ ผลรวม				67,000.00	91,500.00	9,000,350.00	9,158,850.00	1,425,835.00	2,271,225.00	12,855,910.00

ส่วนท้องถิ่น
ภาค 2562

แบบถ่ายหนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 4201

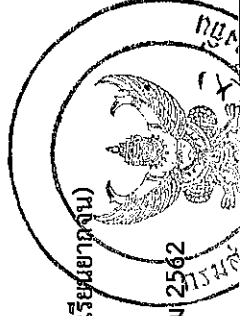
[illegible]

บัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)

สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562

แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 11 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562 มท 0816.2/ว 4201



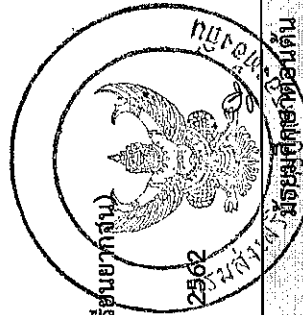
ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อสถานศึกษา	ประถมศึกษา				มัธยมศึกษาตอนต้น				รวมเป็นเงิน ค่าปัจจัยพื้นฐาน ที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้น (บาท)
					จำนวน นักเรียน ยากจน (คน)	จำนวน นักเรียน ที่ได้รับจัดสรร (คน)	จำนวนเงิน ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	จำนวน นักเรียน ยากจน (คน)	จำนวน นักเรียน ที่ได้รับจัดสรร (คน)	จำนวนเงิน ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)			
1	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล 1 ตลาดเก่า	25	25	12,500	-	-	-	-	12,500	
2	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล 2 คลองจิตรลาด	-	-	-	62	62	93,000	93,000	93,000	
3	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล 3 ท่าแดง	85	85	42,500	-	-	-	-	42,500	
4	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่	ร.ร.เทศบาล 4 มหาราช	1	1	500	-	-	-	-	500	
			ทต.กระบี่ ผลรวม		111	111	55,500	62	62	93,000	93,000	148,500	
5	กระบี่	เมืองกระบี่	ทต.กระบี่น้อย	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย	11	11	5,500	-	-	-	-	5,500	
			ทต.กระบี่น้อย ผลรวม		11	11	5,500	-	-	-	-	5,500	
6	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.ไสไทย	ร.ร.บ้านไสไทย	44	43	21,500	-	-	-	-	21,500	
			อบต.ไสไทย ผลรวม		44	43	21,500	-	-	-	-	21,500	
7	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.อ่าวนาง	ร.ร.บ้านช่องพลี	190	190	95,000	51	51	76,500	76,500	171,500	
			อบต.อ่าวนาง ผลรวม		190	190	95,000	51	51	76,500	76,500	171,500	
8	กระบี่	เขาพนม	ทต.เขาพนม	ร.ร.เทศบาลตำบลเขาพนม	133	133	66,500	-	-	-	-	66,500	
			ทต.เขาพนม ผลรวม		133	133	66,500	-	-	-	-	66,500	
9	กระบี่	เขาพนม	อบต.เขาเดิน	ร.ร.บ้านช้างตาย	17	17	8,500	-	-	-	-	8,500	
			อบต.เขาเดิน ผลรวม		17	17	8,500	-	-	-	-	8,500	
10	กระบี่	คลองท่อม	ทต.คลองท่อมใต้	ร.ร.เทศบาลคลองท่อมใต้	70	70	35,000	-	-	-	-	35,000	
			ทต.คลองท่อมใต้ ผลรวม		70	70	35,000	-	-	-	-	35,000	

บัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)

สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562



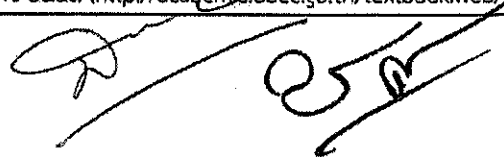
ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อสถานศึกษา	ประณณศึกษา				มัธยมศึกษาตอนต้น				รวมเป็นเงิน คำปัจจัยพื้นฐาน ที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้น (บาท)
					จำนวน นักเรียน ยากจน (คน)	จำนวน นักเรียน ที่ได้รับจัดสรร (คน)	จำนวนเงิน ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	จำนวน นักเรียน ยากจน (คน)	จำนวน นักเรียน ที่ได้รับจัดสรร (คน)	จำนวนเงิน ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	
11	กระบี่	ปลายพระยา	อบต.เขาตอ	รร.อนุบาลบางเท่าแม่	1	1	500	-	-	-	-	-	500
			อบต.เขาตอ ผลรวม		1	1	500	-	-	-	-	-	500
12	กระบี่	อ่าวลึก	ทต.อ่าวลึกใต้	รร.เทศบาลอ่าวลึกใต้	15	15	7,500	-	-	-	-	-	7,500
			ทต.อ่าวลึกใต้ ผลรวม		15	15	7,500	-	-	-	-	-	7,500
	กระบี่ ผลรวม				592	591	295,500	113	113	169,500	169,500	169,500	465,000

แนวทางการบริหารงบประมาณ
เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

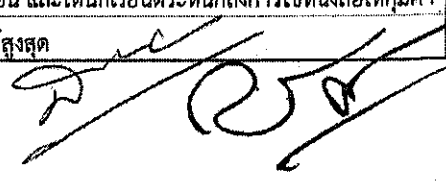
แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๖๖.๒/ว ๔๒๐๑๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักการการจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
		- จัดสรรสำหรับนักเรียนในโรงเรียน/วิทยาลัย สังกัด อปท. - ให้พิจารณาตั้งงบประมาณ ดังนี้	
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๑. รายหัว ๑.๑ ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๘๕๐ บาท/ภาคเรียน ๑.๒ ระดับประถมศึกษา คนละ ๙๕๐ บาท/ภาคเรียน ๑.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๑,๗๕๐ บาท/ภาคเรียน ๑.๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๑,๙๐๐ บาท/ภาคเรียน ๑.๕ ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) (๑) สาขาช่าง คนละ ๓,๒๕๐ บาท/ภาคเรียน (๒) สาขาพาณิชยกรรม คนละ ๒,๔๕๐ บาท/ภาคเรียน (๓) สาขาคหกรรม คนละ ๒,๗๕๐ บาท/ภาคเรียน ๒. รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up) ๒.๑ ระดับประถมศึกษา คนละ ๒๕๐ บาท/ภาคเรียน * โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีนักเรียน ๑๒๐ คนลงมา ให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ ๒.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๕๐๐ บาท/ภาคเรียน * โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานทั่วไป ของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ได้แก่ (๑) ค่าสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน (๒) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดยให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) เป็นหน่วยกำหนดสัดส่วน รายจ่ายดังกล่าวให้มีความเหมาะสมกับภารกิจของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ทั้งนี้ รายการค่าใช้จ่ายดังกล่าวทุกรายการต้องปรากฏใน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) กรณีสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย)ใด มีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยน รายจ่ายให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) นั้น ขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และขออนุมัติต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น
๒	ค่านั่งสือเรียน	๑. ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๒๐๐ บาท/ปี ๒. ระดับประถมศึกษา จำแนกเป็น ๒.๑ ประถมศึกษาปีที่ ๑ คนละ ๖๒๕ บาท/ปี ๒.๒ ประถมศึกษาปีที่ ๒ คนละ ๖๑๙ บาท/ปี ๒.๓ ประถมศึกษาปีที่ ๓ คนละ ๖๒๒ บาท/ปี ๒.๔ ประถมศึกษาปีที่ ๔ คนละ ๖๗๓ บาท/ปี ๒.๕ ประถมศึกษาปีที่ ๕ คนละ ๘๐๖ บาท/ปี ๒.๖ ประถมศึกษาปีที่ ๖ คนละ ๘๑๘ บาท/ปี ๓. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำแนกเป็น ๓.๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ คนละ ๗๖๔ บาท/ปี ๓.๒ มัธยมศึกษาปีที่ ๒ คนละ ๘๗๗ บาท/ปี ๓.๓ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ คนละ ๙๔๙ บาท/ปี ๔. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำแนกเป็น ๔.๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๔ คนละ ๑,๓๑๘ บาท/ปี ๔.๒ มัธยมศึกษาปีที่ ๕ คนละ ๑,๒๖๓ บาท/ปี ๔.๓ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ คนละ ๑,๑๐๙ บาท/ปี	๑. ลักษณะของหนังสือที่ใช้ งบประมาณที่จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามนโยบาย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้สถานศึกษาจัดซื้อหนังสือเรียน ได้แก่ ๑.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ใช้หนังสือเสริมประสบการณ์ระดับ ปฐมวัยที่สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๑.๒ ระดับประถมศึกษา (ป.๑-ป.๖) ใช้หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้ พื้นฐาน/รายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ คือ (๑) ภาษาไทย (๒) คณิตศาสตร์ (๓) วิทยาศาสตร์ (๔) สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๕) สุขศึกษาและพลศึกษา (๖) ศิลปะ (๗) การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
		๕. ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) จำแนกเป็น	(๘) ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
	๕.๑ สาขาช่าง คนละ ๒,๐๐๐ บาท/ปี		และใช้แบบฝึกหัดในรายวิชาพื้นฐาน ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามหลักสูตร
	๕.๒ สาขาพาณิชยกรรม คนละ ๒,๐๐๐ บาท/ปี		แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งกระทรวง
	๕.๓ สาขาเกษตรกรรม คนละ ๒,๐๐๐ บาท/ปี		ศึกษาธิการกำหนดให้มีเพื่อเสริมทักษะที่จำเป็นแก่นักเรียนเฉพาะระดับ
			ประถมศึกษาเท่านั้น ได้แก่
			(๑) ภาษาไทย
			(๒) คณิตศาสตร์
			(๓) ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
			๑.๓ ระดับมัธยมศึกษา (ม.๑-ม.๖) ใช้หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้
			พื้นฐาน/รายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง
			การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
			๑.๔ ระดับอาชีวศึกษา (ประกาศนียบัตรวิชาชีพ : ปวช.)
			ให้สถานศึกษาเลือกซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตร
			วิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ตามประกาศ
			สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง รายชื่อหนังสือเรียน
			อาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตร
			วิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ สำหรับรายวิชาที่ไม่มีหนังสือเรียนในหลักสูตร
			ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ สถานศึกษาสามารถเลือกซื้อ
			หนังสือเรียนอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตร
			วิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ได้ โดยสถานศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบ
			จากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ร่วมกับคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อ
			หนังสือเรียน ในการประชุมกลั่นกรองพิจารณารายชื่อหนังสือเรียนก่อน
			ดำเนินการจัดซื้อ อนึ่ง ขอให้สถานศึกษาปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน
			การจัดซื้อหนังสืออาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สำหรับ
			สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และให้ดำเนินการ
			ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งมาตรฐานของทางราชการ
			โดยพิจารณาประโยชน์สูงสุดของราชการเป็นสำคัญ
			๒. แนวทางการจัดซื้อหนังสือและแบบฝึกหัด
			๒.๑ การคัดเลือกหนังสือ
			ครูผู้สอนเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือตามเหตุผลเชิงคุณค่า
			ทางวิชาการ เสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ
			ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทน-
			ผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) และคณะกรรมการ
			สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดรายวิชาพื้นฐาน
			พิจารณาคัดเลือกจากหนังสือที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา
			ขั้นพื้นฐาน หลักสูตรสถานศึกษา มีเนื้อหาสาระยากง่ายเหมาะสมกับ
			ผู้เรียน ให้เลือกจากบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับเลือกใช้
			สถานศึกษา จาก
			๑. เว็บไซต์ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับ
			เลือกใช้ในสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
			พุทธศักราช ๒๕๕๑ (http://academiceobec.go.th/textbook.web/)

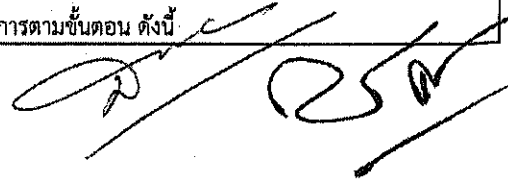


ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๒. เว็บไซต์ของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาหรือเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (http://academic.obec.go.th หรือ http://www.obec.go.th) ๓. เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (http://www.vec.go.th) ในหัวข้อสนับสนุนการจัดการศึกษาอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน) สำหรับการคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย ครูผู้สอนปฐมวัย เป็นผู้คัดเลือกหนังสือตามหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรสถานศึกษาต่อการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมกระบวนการคิด คุณธรรมจริยธรรม รักสิ่งแวดลอม ฯลฯ ซึ่งสามารถดูรายชื่อตัวอย่างหนังสือที่ผ่านการประกวด/การคัดเลือก จาก (๑) หน่วยงานภาครัฐและเอกชน (๒) เว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (http://academic.obec.go.th/web/node/๑๒๓) (๓) เว็บไซต์ฐานข้อมูลบัญชี กำหนดสื่อการเรียนรู้ สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (http://academic.obec.go.th/textbook.web/) (๔) ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้ สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (http://academic.obec.go.th/textbook.web/) ๒.๒ หลักการจัดซื้อหนังสือ (๑) หนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย จัดซื้อเพื่อใช้สำหรับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ที่มีความหลากหลายและมีจำนวนเพียงพอเหมาะสมต่อการจัดประสบการณ์ในห้องเรียนระดับปฐมวัย (๒) หนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ต้องจัดซื้อให้ครบ ๑๐๐% ของจำนวนนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีหนังสือเรียนครบทุกคน (๓) แบบฝึกหัด จัดซื้อเฉพาะรายวิชาพื้นฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดในระดับ ประถมศึกษาเท่านั้น ใน ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จัดซื้อ ๑๐๐% ของจำนวนนักเรียน (๔) งบประมาณในการจัดซื้อหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด สามารถใช้จ่ายระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้และระดับชั้นได้ (๕) ให้สถานศึกษาแจกหนังสือเรียนที่จัดซื้อให้แก่ นักเรียนทุกคน โดยไม่เรียกคืนทุกชั้น และให้นักเรียนตระหนักถึงการใช้หนังสือให้คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

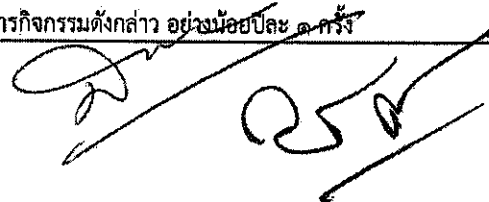


ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			(๖) งบประมาณที่เหลือจากการจัดซื้อหนังสือเรียนสาระการเรียนรู้พื้นฐาน/รายวิชาพื้นฐาน ให้แก่นักเรียนทุกคนแล้ว สามารถนำไปจัดซื้อหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้เพิ่มเติม/รายวิชาเพิ่มเติม ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา หรือจัดทำสำเนาเอกสารประกอบ การเรียนการสอน ได้แก่ ใบงาน ใบความรู้ เป็นต้น โดยผ่านความเห็นชอบร่วมกันของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
			(๗) วิธีดำเนินการจัดซื้อ
			(๗.๑) ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ดำเนินการจัดซื้อ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการโดยให้คำนึงถึง คุณภาพที่เหมาะสมกับราคา และให้ต่อรองราคาจากผู้ขายเพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุด กรณีหนังสือเรียนที่คัดเลือกมีความจำเป็นต้องระบุชื่อ สำนักพิมพ์และผู้แต่ง เป็นการเฉพาะ ให้ดำเนินการโดยเปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม โดยให้จัดทำหนังสือ แจ้งให้ผู้มีอาชีพ ร้านค้า สำนักพิมพ์ เข้าแข่งขันราคาให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ เมื่อมีผู้เสนอราคาต่ำสุดแล้ว หากเห็นว่าราคายังไม่เหมาะสม ให้ทำการต่อรองราคาให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้
			(๗.๒) ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) เตรียมดำเนินการ หาผู้ขายไว้ให้พร้อม เพื่อที่จะทำสัญญาได้ทันทีเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติการโอน เงินงบประมาณเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย)
			(๗.๓) เมื่อได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินและ จำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามี จำนวนเงินที่ถูกต้องตรงกัน
			(๗.๔) ออกใบเสร็จรับเงินตามแบบของทางราชการ ในนาม ของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ตามจำนวนเงินที่ได้รับส่งองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อรวบรวมไว้เป็นหลักฐาน
			(๗.๕) เมื่อดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ลงบัญชีวัสดุหนังสือเรียน และให้นักเรียนลงชื่อรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ
			(๗.๖) การจัดซื้อหนังสือเรียนจะต้องดำเนินการด้วยความ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
๓	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑ ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๑๐๐ บาท/ภาคเรียน ๒ ระดับประถมศึกษา คนละ ๑๔๕ บาท/ภาคเรียน ๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๒๑๐ บาท/ภาคเรียน ๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๒๓๐ บาท/ภาคเรียน ๕ ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๒๓๐ บาท/ภาคเรียน	ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) จ่ายเงินสด ให้กับนักเรียน และ/หรือผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นต้องใช้ ในการเรียนการสอนได้ตามความต้องการให้เหมาะสมกับนักเรียนใน แต่ละระดับชั้น ได้แก่ สีเทียน สีน้ำ ดินน้ำมัน ไร้สารพิษ กรรไกรสำหรับ เด็กปฐมวัย กระดาษ สมุด ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องมือ เรขาคณิต วัสดุฝึกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ วัสดุฝึกอาชีพ วัสดุด้าน ICT กระเป๋านักเรียน เป็นต้น

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			ในกรณีที่มีการบริจาคเงินที่ได้รับสิทธิ์ค่าอุปกรณ์การเรียนดังกล่าวให้กับสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ด้วยความสมัครใจ เพื่อให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจ่ายเงิน การควบคุม ติดตามและตรวจสอบ ดังนี้ ๑. เมื่อสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินและจำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงินที่ถูกต้องตรงกัน ๒. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ออกใบเสร็จรับเงินตามแบบของทางราชการในนามของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ตามจำนวนเงินที่ได้รับส่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อรวบรวมไว้เป็นหลักฐาน ๓. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) แต่งตั้งผู้จ่ายเงินอย่างน้อย ๒ คนเพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับนักเรียนและ/หรือผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงิน กรณีนักเรียนไม่สามารถลงลายมือชื่อรับเงินได้ให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับเงินแทน เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน ๔. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) แจ้งให้นักเรียนและ/หรือผู้ปกครองจัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์การเรียนได้ตามความต้องการ ได้แก่ จัดซื้อจากสหกรณ์ ร้านค้าชุมชน โดยดำเนินการให้ทันก่อนเปิดภาคเรียน ๕. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหาอุปกรณ์การเรียน จากนักเรียนหรือผู้ปกครอง ๖. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ดูแลให้นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนจริง ๗. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ตรวจสอบ หากพบว่านักเรียนไม่มีอุปกรณ์การเรียน โดยที่นำเงินไปใช้จ่ายอย่างอื่นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้ปกครองจะต้องคืนเงินให้กับทางราชการ ๘. ผู้ปกครองสามารถใช้จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน โดยล้งจ่ายร่วมกับค่าเครื่องแบบนักเรียนได้ ๙. ผู้ปกครอง สามารถบริจาคเงินค่าอุปกรณ์การเรียนของตนเองให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ได้เพื่อให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย)
๔	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑ ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๓๐๐ บาท/ปี ๒ ระดับประถมศึกษา คนละ ๓๖๐ บาท/ปี ๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๔๕๐ บาท/ปี ๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๕๐๐ บาท/ปี ๕ ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๙๐๐ บาท/ปี	ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) จ่ายเงินสด ให้กับนักเรียนหรือผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้อเครื่องแบบนักเรียนคนละ ๒ ชุด กรณีต้องใช้เครื่องแบบนักเรียนที่แตกต่างไปจากเครื่องแบบปกติและราคาสูงกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร อาจจัดซื้อได้เพียง ๑ ชุด และหากมีเครื่องแบบปกติเพียงพอแล้ว อาจนำเงินที่ได้รับไปจัดซื้อเข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า ชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดกีฬา/อุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นได้ โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้



ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๑. แต่งตั้งผู้จ่ายเงินสด อย่างน้อย ๒ คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับนักเรียนหรือผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงิน กรณีนักเรียนไม่สามารถลงลายมือชื่อรับเงินได้ ให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับเงินแทนเพื่อไว้เป็นหลักฐานการจ่าย ๒. แจ้งให้นักเรียนหรือผู้ปกครอง จัดซื้อจัดหาเครื่องแบบนักเรียนได้ตามความต้องการ เช่น จัดซื้อจากสหกรณ์ร้านค้า ชุมชน กลุ่มแม่บ้าน หรือตัดเย็บเอง โดยดำเนินการให้ทันก่อนเปิดภาคเรียน ๓. ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหาเครื่องแบบนักเรียนจากนักเรียน/ผู้ปกครอง ๔. กรณีพบว่านักเรียนไม่มีเครื่องแบบนักเรียน โดยที่นำเงินไปใช้จ่ายอย่างอื่นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้ปกครองจะต้องคืนเงินให้กับทางราชการ ๕. นักเรียนหรือผู้ปกครองสามารถใช้จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนโดยถัวจ่ายร่วมกับค่าอุปกรณ์การเรียนได้ ๖. ผู้ปกครอง สามารถบริจาคเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนของตนเองให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ได้เพื่อให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย)
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑ ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๒๑๕ บาท/ภาคเรียน ๒ ระดับประถมศึกษา คนละ ๒๔๐ บาท/ภาคเรียน ๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๔๔๐ บาท/ภาคเรียน ๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๔๗๕ บาท/ภาคเรียน ๕ ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๔๗๕ บาท/ภาคเรียน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย (๑) กิจกรรมวิชาการ, (๒) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวอากาศ/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ (๓) กิจกรรมทัศนศึกษา (๔) กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้ ๑. กิจกรรมวิชาการ เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมนอกจากการเรียนปกติในชั้นเรียน เพื่อให้ทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ และแก้ไขข้อบกพร่องของนักเรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น เน้นกิจกรรมที่เสริมสร้างจินตนาการให้โอกาสนักเรียนได้เรียนรู้ ได้แก่ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านประชาธิปไตย ด้านการแก้ปัญหา ด้านการใช้เทคโนโลยี และทักษะการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และเพื่อเสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต โดยตอบสนองความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกการทำงาน ทักษะทางอาชีพ ทรัพย์สินทางปัญญา อยู่อย่างพอเพียงและมีวินัยทางการเงิน พัฒนาความสามารถด้านการใช้ทักษะชีวิตและสร้างเสริมสมรรถนะทางกาย รวมทั้งการส่งเสริมการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง



ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยม โดยปลูกฝัง ค่านิยมและจิตสำนึกการทำประโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและการให้บริการด้านต่างๆ ทั้งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและต่อส่วนรวม ปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม (มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน มุ่งมั่นในการทำงานกตัญญู) และปลูกฝังความรักความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและหวงแหนสมบัติของชาติ โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้ ๒.๑ กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา ได้แก่ ค่ายเด็กดี ของชุมชน ค่ายรักษ์โลก ค่ายรักษ์สัตว์ ค่ายเยาวชนคนดี ค่ายสันติวิธี กิจกรรมอาสาพัฒนา กิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ เป็นต้น ๒.๒ กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมภาคปฏิบัติในการเรียนลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกทักษะการจัดการเผชิญสถานการณ์การใช้ชีวิตร่วมกันเป็นหมู่คณะ ได้แก่ การเดินทางไกล การอยู่ค่ายพักแรมการผจญภัย (ได้เขาปีนต้นไม้ ฯลฯ) โดยกำหนดให้มีการดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๓. กิจกรรมทัศนศึกษา โดยเน้นภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของชาติ และท้องถิ่น และ/หรือทัศนศึกษา ตามแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง ๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เป็นกิจกรรมการให้บริการ ICT/ บริการคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ ได้แก่ การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบ สร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/คน/ปี

ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ฝ่ายงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๕, ๓๑๓, ๓๐๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๕

แนวทางการบริหารงบประมาณ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

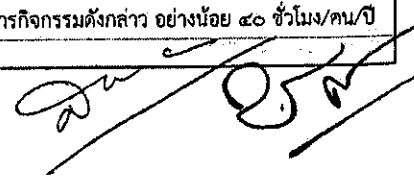
ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๒ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑. การใช้เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) กรณีเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ถ่ายโอนจากกรมการศาสนา ที่เลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์ แบบที่ ๑ (อปท. บริหารจัดการทั้งหมด) และแบบที่ ๒ (อปท. และศาสนสถานบริหารจัดการร่วมกัน) ๑.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจำนวนเด็กที่มีอยู่จริงของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อใช้ในการคำนวณยอดเงินที่จะต้องใช้จ่าย โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกหักผลัดส่งเงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกเป็นรายศูนย์ ๑.๒ การกำหนดรายการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซึ่งต้องปรากฏรายการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๘๐๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๑ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการพิจารณาคัดเลือกและกำหนดรายการที่จะจัดหา ประกอบด้วย สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ คุณภาพ และความปลอดภัยในการนำไปใช้จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดประสบการณ์และหน่วยการเรียนรู้ ให้มีความเหมาะสมกับเด็กแต่ละวัย ๑.๓ ให้หัวหน้าสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ ใช้จ่ายเงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ ๑.๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยควบคุมดูแลการเบิกจ่ายเงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒. การใช้เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) กรณีเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ถ่ายโอนจากกรมการศาสนาที่เลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์ แบบที่ ๓ (ศาสนสถานบริหารจัดการทั้งหมด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจำนวนเด็กที่มีอยู่จริงของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์ แบบที่ ๓

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			เพื่อใช้ในการคำนวณยอดเงินที่จะต้องใช้จ่าย โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ กล่าวคือ จะต้องจัดทำข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยตั้งงบประมาณเงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ในหมวดเงินอุดหนุนให้แก่ศาสนสถาน ซึ่งศาสนสถานต้องดำเนินการกำหนดรายการที่จะจัดหา ตามมาตรฐานสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๕๓.๒/ว ๘๐๓ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๑ โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ คุณภาพ และความปลอดภัยในการนำไปใช้จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดประสบการณ์และหน่วยการเรียนรู้ให้มีความเหมาะสมกับเด็กแต่ละวัย
๒	ค่าน้ำสื่อเรียน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป	๑. ลักษณะของหนังสือที่ใช้ งบประมาณที่จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามนโยบายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนให้แก่เด็กในระดับก่อนประถมศึกษา (หมายถึง เด็กที่มีอายุตั้งแต่ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ให้ใช้หนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัยที่สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๒. แนวทางการดำเนินงาน ๒.๑ การคัดเลือกหนังสือ ครูผู้สอนปฐมวัยเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัยตามหลักการจัดการศึกษาปฐมวัยและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนผู้เรียน) และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยพิจารณาจากความสอดคล้องของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรสถานศึกษาต่อการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมกระบวนการคิด คุณธรรมจริยธรรม รักสิ่งแวดล้อม ฯลฯ โดยมีวิธีการเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ดังนี้ (๑) สอดคล้องกับจุดหมายของการพัฒนาเด็กปฐมวัย (๒) สอดคล้องกับหลักการจัดประสบการณ์การศึกษาปฐมวัย (๓) เหมาะสมกับวัยความสนใจความสามารถและพัฒนาการของเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี ซึ่งสามารถดูรายชื่อตัวอย่างหนังสือที่ผ่านการประกวด/การคัดเลือกจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนจากเว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (http://academic.obec.go.th/web/node/๑๒๓) ๒.๒ หลักการจัดซื้อหนังสือ (๑) หนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย จัดซื้อเพื่อใช้ในการจัดประสบการณ์ เรียนรู้ ที่มีความหลากหลายและมีจำนวนเพียงพอเหมาะสมต่อการจัดประสบการณ์ในห้องเรียนระดับปฐมวัย (๒) ให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) แจกหนังสือเรียนที่จัดซื้อให้แก่ผู้เรียนทุกคน โดยไม่เรียกคืนทุกช่วงชั้น และให้ผู้เรียนตระหนักถึงการใช้หนังสือให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๒.๓ วิธีดำเนินการจัดซื้อ
			(๑) ให้ครูสอนคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย
			โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการ
			บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วจัดส่งรายชื่อหนังสือเสริมประสบการณ์
			ระดับปฐมวัยดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือศูนย์พัฒนา
			เด็กเล็ก แล้วแต่กรณี เป็นหน่วยดำเนินการในการจัดซื้อ
			(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่
			กรณี ดำเนินการจัดซื้อโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
			และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง
			ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ
			กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
			ดำเนินการโดยให้คำนึงถึงคุณภาพที่เหมาะสมกับราคา และให้ต่อรองราคา
			จากผู้ขายเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด กรณีหนังสือเรียนที่คัดเลือกมี
			ความจำเป็นต้องระบุชื่อสำนักพิมพ์และผู้แต่ง เป็นการเฉพาะ ให้ดำเนินการ
			โดยเปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม
			โดยให้จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีอาชีพ ร้านค้า สำนักพิมพ์ เข้าแข่งขันราคา
			ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ เมื่อมีผู้เสนอราคาต่ำสุดแล้ว หากเห็นว่าราคา
			ยังไม่เหมาะสมให้ทำการต่อรองราคาให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้
			(๓) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมดำเนินการหาผู้ขาย
			ไว้ให้พร้อม เพื่อที่จะทำสัญญาได้ทันทีเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติการโอนเงิน
			งบประมาณเข้าบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
			(๔) เมื่อได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้ง
			การโอนเงินและ จำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงิน
			ที่ถูกต้องตรงกัน
			(๕) เมื่อดำเนินการจัดซื้อหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย
			เรียบร้อยแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งหนังสือให้สถานศึกษา
			(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ลงบัญชีวัสดุหนังสือเรียน และให้ผู้ปกครอง
			ลงลายมือชื่อรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ
			(๖) การจัดซื้อหนังสือเรียนจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส
			สามารถตรวจสอบได้
๓	คำอุปการณการเรียน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายเงินสด ให้กับผู้ปกครอง เพื่อนำไป เลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอนได้ ตามความต้องการให้เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละช่วงอายุ ได้แก่ สีเทียน สีน้ำ ดินน้ำมัน ไม้สาก พู่กัน กระดาษ สมุด ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด เป็นต้น โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจ่ายเงิน การควบคุม ติดตาม และตรวจสอบ ดังนี้ ๑. เมื่อได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้ง การโอนเงินและจำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงิน ที่ถูกต้องตรงกัน ๒. แต่งตั้งผู้จ่ายเงินอย่างน้อย ๒ คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับ ผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงิน เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน ๓. แจ้งให้ผู้ปกครองจัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์การเรียนได้ตามความต้องการ ได้แก่ จัดซื้อจากสหกรณ์ ร้านค้าชุมชนเป็นต้น

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๔. ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหาอุปกรณ์การเรียน จากผู้ปกครอง
			๕. ให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดูแลให้ผู้เรียนมีอุปกรณ์ การเรียนจริง
			๖. กรณีพบว่าผู้เรียนไม่มีอุปกรณ์การเรียน โดยที่นำเงินไปใช้จ่าย อย่างอื่นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้ปกครองจะต้องคืนเงินให้กับ ทางราชการ
			๗. ผู้ปกครองสามารถใช้จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน โดยถัวจ่าย ร่วมกับค่าเครื่องแบบผู้เรียนได้
			๘. กรณีที่ผู้ปกครองบริจาคค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ด้วยความสมัครใจ ให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
๔	ค่าเครื่องแบบผู้เรียน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียน การสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายเงินสด ให้กับผู้ปกครอง เพื่อนำไป เลือกซื้อเครื่องแบบผู้เรียน คนละ ๒ ชุด กรณีต้องใช้เครื่องแบบผู้เรียน ที่แตกต่างกันไปจากเครื่องแบบปกติและราคาสูงกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร อาจจัดซื้อได้เพียง ๑ ชุด และหากมีเครื่องแบบปกติเพียงพอแล้ว อาจนำเงินที่ได้รับไปจัดซื้อเข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า ชุดกีฬา/อุปกรณ์การเรียน ที่จำเป็นได้ โดยดำเนินการตามขั้นตอนการจ่ายเงิน การควบคุม ติดตาม และตรวจสอบ ดังนี้ ๑. เมื่อได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้ง การโอนเงินและจำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงินที่ ถูกต้องตรงกัน ๒. แต่งตั้งผู้จ่ายเงินสด อย่างน้อย ๒ คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับ ผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงิน เพื่อไว้เป็นหลักฐานการจ่าย ๓. แจ้งให้ผู้ปกครอง จัดซื้อจัดหาเครื่องแบบผู้เรียนได้ตาม ความต้องการ เช่น จัดซื้อจากสหกรณ์ร้านค้า ชุมชน กลุ่มแม่บ้าน หรือตัดเย็บเอง ๔. ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหาเครื่องแบบผู้เรียน จากผู้ปกครอง ๕. กรณีพบว่าผู้เรียนไม่มีเครื่องแบบผู้เรียน โดยที่นำเงินไปใช้จ่าย อย่างอื่นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้ปกครองจะต้องคืนเงินให้กับ ทางราชการ ๖. ผู้เรียนหรือผู้ปกครองสามารถใช้จ่ายเงินค่าเครื่องแบบผู้เรียน โดยถัวจ่ายร่วมกับค่าอุปกรณ์การเรียนได้ ๗. กรณีที่ผู้ปกครองบริจาคค่าเครื่องแบบผู้เรียนให้แก่สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ด้วยความสมัครใจ ให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๔๓๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย ๑. กิจกรรมวิชาการ ๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ๓. กิจกรรมทัศนศึกษา ๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
		งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้
		การสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น	๑. กิจกรรมวิชาการ เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
		รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ	จัดเพิ่มเติมจากการเรียนปกติในชั้นเรียน เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับ
		รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	การพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ และแก้ไข
			ข้อบกพร่องของผู้เรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น เน้นกิจกรรมที่
			เสริมสร้างจินตนาการให้โอกาสผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้ได้มาตรฐาน
			คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
			พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนให้เด็กได้รับการส่งเสริมทุกด้าน ทั้งด้าน
			ร่างกาย สังคม อารมณ์ และสติปัญญา อย่างสมดุล ได้แก่ กิจกรรม
			พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านประชาธิปไตย ด้านการแก้ปัญหา ด้านการ
			คิดวิเคราะห์ เพื่อให้ผู้เรียนได้เติบโตในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความ
			กระตือรือร้น ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน เหมาะสมกับวัย โดยกำหนดให้ดำเนินการ
			กิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
			๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม เป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียน
			มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
			เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยม โดยปลูกฝัง ค่านิยมและจิตสำนึก
			การทำประโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและการให้บริการด้านต่าง ๆ
			ทั้งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและต่อส่วนรวม ปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา
			และพระมหากษัตริย์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม (มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต
			เสียสละ อดทน มุ่งมั่นในการทำงานกตัญญู) และปลูกฝังความรักความ
			ภาคภูมิใจในความเป็นไทยและหวงแหนสมบัติของชาติ โดยกำหนดให้
			มีการดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
			๓. กิจกรรมทัศนศึกษา โดยเน้นภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของชาติ
			และท้องถิ่น และ/หรือทัศนศึกษา ตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้าง
			เสริมประสบการณ์ตรงให้กับผู้เรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
			เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนด
			ให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง
			๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
			เป็นกิจกรรมการให้บริการ ICT/ บริการคอมพิวเตอร์แก่ผู้เรียนเพิ่มเติม
			จากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ ได้แก่ ปลูกฝังให้
			ผู้เรียนรักการเรียนรู้ คิดค้นหาคำตอบ ผ่านบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
			ในเนื้อหาการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัยและพัฒนาการของเด็ก
			ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะต่าง ๆ
			การวาดภาพ การปะติดภาพเป็นเรื่องราวต่าง ๆ ที่ผู้เรียนสนใจ ส่งเสริม
			ให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการแสวงหาความรู้จากเทคโนโลยี เป็นต้น
			โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/คน/ปี



ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ฝ่ายงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๓ ๔๐๒๑-๓ ต่อ ๓๓๕, ๓๓๓, ๓๐๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๔๐๒๑-๓ ต่อ ๓๓๕

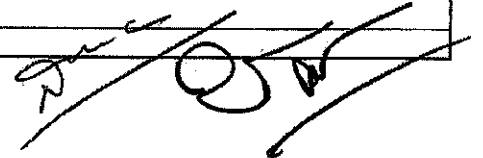
**แนวทางการบริหารงบประมาณ
เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - จัดสรรตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่จัดส่งให้ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๔,๖๐๐ บาท (๒) ระบบ Wireless Fidelity : WiFi - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๗,๒๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศ ของสถานศึกษา เช่น ระบบ ADSL, ระบบ WIFI เป็นต้น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๒	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - จัดสรรตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่จัดส่งให้ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุง ห้องสมุด โรงเรียน เช่น จัดซื้อหนังสือ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อม หนังสือหรืออุปกรณ์ในการจัดทำบรรณารักษ์ เป็นต้น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๓	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม กิจกรรมรักการอ่านใน สถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน มีนิสัยรักการอ่าน หรือ จัดหาสื่อ/หนังสือเพื่อส่งเสริมให้นักเรียน รักการอ่าน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๔	ค่าใช้จ่ายในการสร้างภูมิคุ้มกัน ยาเสพติดเด็กและเยาวชน นอกสถานศึกษา	- จัดสรรเฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง เท่านั้น - อัตราในการจัดสรร เทศบาลละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๕	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ข้าราชการครูของโรงเรียนใน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- จัดสรรให้แก่ครูโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร คนละ ๓,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา หรือการส่งบุคลากรของสถานศึกษา ไปเข้ารับการฝึกอบรม - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๖	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๒๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา เช่น จัดประชุมเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร เป็นต้น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๗	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ การป้องกันยาเสพติดใน สถานศึกษา	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - อัตราในการจัดสรร (๑) โรงเรียนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (๒) ครูแกนนำ โรงเรียนละ ๑ คน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท (๓) เจ้าหน้าที่ อบท. ๆ ละ ๑ คน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท (๔) สถานศึกษาดีเด่น แห่งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	- รายการ (๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในสถานศึกษา เช่น จัดกิจกรรมให้ความรู้การเฝ้าระวัง กลุ่มเสี่ยงต่อการใช้สารเสพติด การประกวดคำขวัญต่อต้านยาเสพติด จัดงานวันยาเสพติดโลก เป็นต้น - รายการ (๒) - (๓) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเรื่องการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา - รายการ (๔) ให้จังหวัดดำเนินการคัดเลือกสถานศึกษาดีเด่น
๘	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - จัดสรรตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่จัดส่งให้ - กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน หรือปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มเติมตามความจำเป็น
๙	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ ซ่อมแซมอาคาร	- จัดสรรให้แก่สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - จัดสรรตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่จัดส่งให้ - กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร สถานศึกษาละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ และอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ซ่อมแซมฝ้า เพดาน หลังคา เป็นต้น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มเติมตามความจำเป็น
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม การจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหารตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง "สถานศึกษาพอเพียง" ศูนย์ การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	- เป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร - จัดสรรให้แก่โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ "สถานศึกษาพอเพียง" - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนการเรียนรู้/การจัดกิจกรรม/จัดทำหรือปรับปรุงพัฒนาฐานกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/พัฒนาสื่อวัตกรรมการเรียนรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการขยายผลสู่โรงเรียนอื่นๆ หรือชุมชน เพื่อพัฒนาต่อยอดไปสู่การเป็น "ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง" - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มเติมตามความจำเป็น
๑๑	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์ การเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยวใน สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	- เป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร - จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับ - การคัดเลือกให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยวจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/นิทรรศการส่งเสริมการท่องเที่ยว/พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรด้านการท่องเที่ยว/จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มเติมตามความจำเป็น
๑๒	ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม สัมมนา "การจัดระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาปฐมวัยขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตาม กฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑"	- ตั้งในงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาระดับปฐมวัย - อัตราในการจัดสรร คนละ ๑๑,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม - โครงการฯ ประกอบด้วย ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารและวัสดุเพื่อประกอบการอบรม และอื่น ๆ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มเติมตามความจำเป็น

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม สัมมนา "การจัดระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม กฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑"	- ตั้งในงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - อัตราในการจัดสรร คนละ ๑๑,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม โครงการฯ ประกอบด้วย ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารและวัสดุเพื่อประกอบ การอบรม และอื่น ๆ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น
๑๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ยกระดับคุณภาพโรงเรียน ต้นแบบการประเมินการศึกษา ทางไกล Digital Life Box for NEW DLTV	- ตั้งในงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนปลายทางเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือกจากมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรม- ราชูปถัมภ์ จำนวน ๘๘ โรงเรียน (ไม่รวมองค์กรบริหารส่วนจังหวัด) - อัตราในการจัดสรร คนละ ๕,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม โครงการฯ ประกอบด้วย ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารและวัสดุเพื่อประกอบ การอบรม และอื่น ๆ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น



ติดต่อ/ประสานงาน

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๐๒, ๕๓๑๒, ๕๓๒๔, ๕๓๓๒ และ ๕๓๔๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๐๘, ๒๑๘, ๓๑๘ และ ๔๑๘

แนวทางการบริหารงบประมาณ
เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	- งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) คือ งบประมาณที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ที่มีนักเรียนยากจน เพื่อจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น - นักเรียนยากจน หมายถึง นักเรียนที่ผู้ปกครองมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาทต่อปี	๑. การใช้จ่ายงบประมาณ สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สามารถเลือกวิธีดำเนินการจ่ายหรือจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียนยากจนได้ตามความเหมาะสม ดังนี้ ๑.๑ ค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน จัดซื้อแจกจ่ายให้แก่นักเรียน หรือให้ยืมใช้ ๑.๒ ค่าเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายนักเรียน จัดซื้อหรือจัดจ้างแจกจ่ายให้แก่นักเรียน ๑.๓ ค่าอาหารกลางวัน จัดซื้อวัตถุดิบมาประกอบอาหาร หรือจ้างเหมาทำอาหาร หรือจ่ายเป็นเงินสดให้แก่นักเรียนโดยตรง ๑.๔ ค่าพาหนะในการเดินทาง จ่ายเป็นเงินสดให้แก่
	เกณฑ์การจัดสรร	(๑) ระดับประถมศึกษา ๕๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน (๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี) แต่ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา (๒) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๑,๕๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน (๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี) แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	นักเรียนโดยตรง หรือจ้างเหมารถรับส่งนักเรียน กรณี การดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหา ต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การใช้จ่ายงบประมาณในรายการที่ ๑.๑ - ๑.๓ ต้องไม่เข้าซ้อนกับรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน กรณี จ่ายเป็นเงินสดให้แก่นักเรียนโดยตรง ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) แต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ คน ร่วมกันจ่ายเงิน โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน
			๒. การดำเนินงาน ๒.๑. ระดับสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) (๑) สืบหาข้อมูลนักเรียนยากจนและรายงานข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (๒) ใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ (๓) ดำเนินการจัดกิจกรรมและควบคุมดูแลนักเรียนยากจน (๔) รายงานผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๒.๒ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
			(๑) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนจากสถานศึกษา
			และข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
			(School Information System : SIS)
			(๒) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล
			การดำเนินงาน
			๒.๓ ระดับจังหวัด
			กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณให้
			เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
			มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรายงาน
			ผลการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ฝ่ายงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๕, ๓๑๓, ๓๐๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

แนวทางการบริหารงบประมาณ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา และ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา	- จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับถ่ายโอนภารกิจสนามกีฬาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบริหารสนามกีฬาที่ได้รับถ่ายโอน ประกอบด้วยรายการ ดังนี้ ๑. ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินประกันสังคม ๑.๑) พนักงานจ้างทั่วไป (ไม่กำหนดวุฒิ) จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน ๑.๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน ๑๕,๗๕๐ บาทต่อคนต่อเดือน ๒. ค่าสาธารณูปโภคสำหรับสนามกีฬา ๒.๑) สนามกีฬาขนาดใหญ่ แห่งละ ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน ๒.๒) สนามกีฬากลางขนาดกลาง แห่งละ ๑๔,๒๐๐ บาท/เดือน ๒.๓) สนามกีฬาขนาดเล็ก แห่งละ ๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน ๓. ค่าพัฒนาบุคลากรประจำสนามกีฬา แห่งละ ๑๒,๐๐๐ บาท ๔. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาสถาปัตยกรรมกีฬา ๔.๑) สนามกีฬาขนาดใหญ่ จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท ๔.๒) สนามกีฬาขนาดกลาง จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท ๔.๓) สนามกีฬาขนาดเล็ก จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พนักงานจ้างรายได้ได้รับ การเลื่อนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้รับค่าตอบแทนรวมกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแล้วสูงกว่างบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกจ่ายงบประมาณจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส	- จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ๑. ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินประกันสังคม สำหรับครูสอนเด็กด้อยโอกาส จำนวน ๑๕,๗๕๐ บาทต่อเดือน ๒. ค่าวัสดุการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑๐,๐๐๐ บาท ๓. ค่าพัฒนาบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ หรือ ๒ คน คนละ ๖,๐๐๐ บาท	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พนักงานจ้างรายได้ได้รับ การเลื่อนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้รับค่าตอบแทนรวมกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแล้วสูงกว่างบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกจ่ายงบประมาณจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๔๐๒๑-๓ ต่อ ๔๑๕, ๔๑๗

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๔๐๒๑-๓ ต่อ ๔๑๕

แนวทางการบริหารงบประมาณ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบทำหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มค่าครองชีพและเงินสวัสดิการ	- จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - อัตราในการจัดสรร (๑) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (๒) ค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการรายเดือน (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนา ครูสอนพระปริยัติธรรม และครูผู้ปฏิบัติงานโภชนาการ) (๓) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายชั่วโมง (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอน อิสลามศึกษา และครูสอนพระปริยัติธรรม) คนละ ๘๐ วัน วันละ ๘ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท (๔) ค่าตอบแทนรายวันนักการภารโรง (เสาร์-อาทิตย์) คนละ ๘๐ วัน ๗ ละ ๓๐๐ บาท (๕) เงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ อัตราร้อยละ ๕ ต่อเดือน (๖) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมติ ครม. พ.ศ. ๒๕๕๑ เดือนละ ๒,๕๐๐ บาท/คน (๗) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปท.) ตามประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท/คน	- เพื่อเป็นค่าตอบแทนรายเดือนและเงินเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ - ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน ๑) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างคุณวุฒิสองเท่า ๒) กรณีจ้างคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีให้เบิกจ่ายตามคุณวุฒิที่จ้างจริง ๓) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายค่าตอบแทนสูงกว่า ๘,๘๔๐ บาท/เดือน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เงินรายได้สมทบ
๒	ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - อัตราในการจัดสรร (๑) คนละ ๘๐ วัน ๗ ละ ๒๐ บาท (๒) คนละ ๒๐๐ วัน ๗ ละ ๒๐ บาท (๓) ค่าวัสดุรายหัว/แบบเรียน ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา และหลักสูตรพระปริยัติธรรม คนละ ๑,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันค่าวัสดุรายหัว/แบบเรียน ดังนี้ - สำหรับโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรพื้นฐาน (ตาดีกา) และหลักสูตรพระปริยัติธรรมระดับประถมศึกษา (ป.๑-๖) - สำหรับโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรผสมผสานระหว่างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรอิสลามศึกษาและหลักสูตรพระปริยัติธรรม ระดับมัธยมศึกษา (ม.๑-๖) - สำหรับโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรผสมผสานระหว่างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรอิสลามศึกษาและหลักสูตรพระปริยัติธรรม ระดับมัธยมศึกษา (ม.๑-๖)

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๓	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - อัตราในการจัดสรร (๑) โรงเรียน ๑ ละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (๒) โรงเรียน ๑ ละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (๓) โรงเรียน ๑ ละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนวิชาอิสลามศึกษาและวิชาพุทธศาสนาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับโรงเรียนที่เพิ่มชั่วโมงวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรอิสลามศึกษาตอนกลาง (มตะวิชชีนฺญาห์) และสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียนที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสานในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรอิสลามศึกษาตอนปลาย (ชานาวิยะห์) และสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียนที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสานในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมพุทธศาสนา	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครสงขลา จังหวัดสงขลา - อัตราในการจัดสรร - โรงเรียน ๑ ละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน/การจัดกิจกรรม/การจัดสื่อการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา
๕	ค่าวัสดุส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - อัตราในการจัดสรร - โรงเรียน ๑ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน/การจัดกิจกรรม/การจัดสื่อการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย
๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะทำงาน	- จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพ - จำนวน ๑ แห่ง - เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในจัดประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอิสลามศึกษา/พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของครูสอนศาสนา/จัดพิมพ์หนังสือสาระการเรียนรู้อิสลามศึกษาและพุทธศาสนา

ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๓๓ , ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๓๘

